

División Personas y Gestión Institucional – Dirección ChileCompra

Términos de Referencia

Analista Abastecimiento – Departamento Administración y Finanzas

Descripción de la Institución:

La Dirección de Compras y Contratación Pública -Dirección ChileCompra- es un Servicio Público descentralizado, dependiente del Ministerio de Hacienda, y sometido a la supervigilancia del Presidente de la República, creado con la Ley de Compras Públicas N° 19.886 y que comenzó a operar formalmente el 29 de agosto de 2003, convirtiéndose en un servicio emblemático en la modernización del Estado, al instalar con éxito una reforma al mercado de las compras públicas inédita en su profundidad y alcance, y actualmente sigue impulsando metas que permiten continuar por la senda de la innovación, ampliando el mercado a más proveedores y por consiguiente asegurando más transparencia y eficiencia en la gestión de abastecimiento del Estado.

De acuerdo a los nuevos lineamientos estratégicos, ha definido su Misión como: “facilitar la contratación de bienes y servicios a las instituciones del Estado, conectando sus necesidades con la oferta de los proveedores, a través del Sistema de Compras Públicas, promoviendo un mercado transparente, probo, accesible e inclusivo”.

Para el logro de lo anterior, ha definido objetivos estratégicos en 3 ejes:

- Desarrollar niveles de probidad y transparencia en el mercado de las compras públicas: Facilitar, desde las funciones de ChileCompra, un mercado probo y transparente.
- Promover un mercado de compras públicas inclusivo, competitivo y que facilite el acceso: Trabajar de manera de facilitar el acceso y la generación de oportunidades a los usuarios de ChileCompra.
- Entregar un mejor servicio a nuestros usuarios, a partir del fortalecimiento de la gestión interna de ChileCompra: Fortalecer la gestión interna de ChileCompra para entregar un mejor servicio a través de personas calificadas y plataformas eficientes y de alta disponibilidad que apoyen la gestión de ChileCompra.

La Dirección ChileCompra tiene sus oficinas en la Región Metropolitana, desde donde opera de forma centralizada. Adicionalmente, se encuentra presente a lo largo del país en 13 regiones, a través de los servicios gratuitos de asesoría y capacitación que brindan sus 16 Centros ChileCompra.

Nuestra institución mantiene altos estándares de calidad y satisfacción para sus usuarios. Éstos se sustentan en el sistema de gestión de calidad, certificado por organismos técnicos desde el año 2009 a la fecha, bajo los estándares de la Norma ISO 9001:2008. Esta certificación nos permite mantener en constante revisión y conformidad los ciclos de planificación, control y mejora de los procesos que conforman la operación de ChileCompra.

Durante el 2014, los cerca de 850 organismos públicos que operan a través del Sistema de Compras Públicas, transaron un total de 9.100 millones de dólares, emitiéndose más de 2,2 millones de

órdenes de compra anuales. Por otra parte, las micro y pequeñas empresas tuvieron un 44% de participación en los montos transados a través de la plataforma de ChileCompra www.mercadopublico.cl, cifra cinco veces mayor que la participación Mipe en la economía nacional del año 2011, correspondiente a un 8,9%. De este modo, los pequeños emprendedores del país ganaron cerca de 4.000 millones de dólares a través de ChileCompra, destacando el hecho que el 90% del total de empresas que realizan negocios con el Estado son Mipes.

Para el año 2015 se consolidará el trabajo realizado en este periodo en materia de acceso, participación e inclusión, poniendo especial énfasis en sentar las bases para contribuir a la disminución de la inequidad hacia las mujeres emprendedoras.

Paralelamente, se trabajará en la disminución de barreras de entrada para empresas de menor tamaño, la implementación de las modificaciones al Reglamento de Compras Públicas y se realizarán una serie de mejoras en la plataforma orientadas a simplificar el proceso de compra, tanto para compradores como proveedores.

Mayor información en:

www.chilecompra.cl

www.mercadopublico.cl

formacion.chilecompra.cl

A. - PERFIL DE COMPETENCIAS

NOMBRE CARGO	Analista Abastecimiento
---------------------	--------------------------------

1. - REQUISITOS MINIMOS Y DESEABLES

REQUISITOS	MINIMOS	DESEABLES
FORMACIÓN	Poseer título profesional de Ingeniería Comercial, Ingeniería en Administración de Empresas, Contador Auditor, Administración Pública o similar.	- Cursos y/o diplomados relacionados con gestión de abastecimiento, logística, adquisiciones y/o compras públicas. - Acreditación en perfil comprador o supervisor en www.mercadopublico.cl
AÑOS DE EXPERIENCIA	Al menos 2 años de experiencia laboral en gestión de adquisiciones públicas.	Al menos 1 año de experiencia laboral en gestión de inventario y/o elaboración de bases de licitación para la adquisición de bienes y/o servicios.
CONOCIMIENTOS ESPECÍFICOS	- Conocimientos en materia de abastecimiento. - Ley y Reglamento de Compras Públicas 19.886.	Conocimientos en administración y finanzas.



	• Dominio Microsoft Office: - Word: nivel usuario - Excel: nivel avanzado - Power Point: nivel usuario - Project: nivel usuario	
--	---	--

2.- COMPETENCIAS REQUERIDAS

COMPETENCIAS
1. Rigurosidad y calidad en el trabajo
2. Proactividad y autonomía
3. Comunicación efectiva
4. Capacidad para trabajar en equipo

B.- DESCRIPCIÓN DEL CARGO

1.- CARACTERIZACIÓN

NOMBRE CARGO	Analista Abastecimiento
DIVISIÓN	Personas y Gestión Institucional
DPTO/UNIDAD	Administración y Finanzas
REPORTA A	Encargado de Abastecimiento
SUPERVISA A	No aplica
PRESUPUESTO QUE ADMINISTRA	No aplica

2.- PROPÓSITO DEL CARGO

Operar y analizar los procesos de compras públicas de la institución, asegurando eficiencia, eficacia y transparencia en las decisiones adoptadas en concordancia con la normativa vigente.

3.- FUNCIONES PRINCIPALES

- Operar el sistema electrónico www.mercadopublico.cl, bajo el perfil comprador, y el sistema interno de requerimiento y recepción con que cuenta la Dirección ChileCompra, velando por la correcta



recepción de bienes y servicios para el pago oportuno a los proveedores del Estado.

- Apoyar en la operación del sistema de inventario, específicamente en el registro de bienes muebles.
- Asesorar a los requirentes en la creación de los requerimientos de compra y la selección del mecanismo de compra adecuado para la adquisición de bienes y/o servicios.
- Colaborar con los clientes internos en la elaboración de términos de referencia / bases de licitación.
- Generar propuestas de resolución de adquisiciones y aprobación de bases de licitación.
- Participar en comisiones evaluadoras y evaluación de ofertas.
- Colaborar en la gestión de las demás áreas del departamento, de acuerdo a las indicaciones de su jefatura.

4.- USUARIOS INTERNOS

Responsables de los centros de costos de la Institución y profesionales relacionados.

5. - USUARIOS EXTERNOS

Proveedores

Compensación:

Salario

- La posición tendrá una renta G°15 de la Escala Fiscalizadora de Sueldos (Renta bruta mensualizada aproximada: 1.470.253)

Beneficios

- Trabajar en una Agencia del Estado líder en tecnologías de información y altamente innovadora.
- Acceso a varios convenios de beneficios para funcionarios.

Criterios de Selección:

- Cumplimiento de requisitos mínimos señalados en estos Términos de Referencia.
- Cumplimiento de requisitos deseables que sean estipulados en el perfil de análisis curricular del cargo.
- Calificación "Idóneo" o "Idóneo con Observaciones" en pruebas de selección de personal.
- Mejor evaluación de candidatos con base a revisión de CV y entrevista efectuada por integrantes de comisión de selección.



Postulación:

Los interesados deben enviar sus antecedentes curriculares, a través de correo electrónico, a la siguiente dirección: analista.abastecimiento@chilecompra.cl hasta el día 10 de mayo de 2015, indicando en asunto "Postulación Analista Abastecimiento".

